

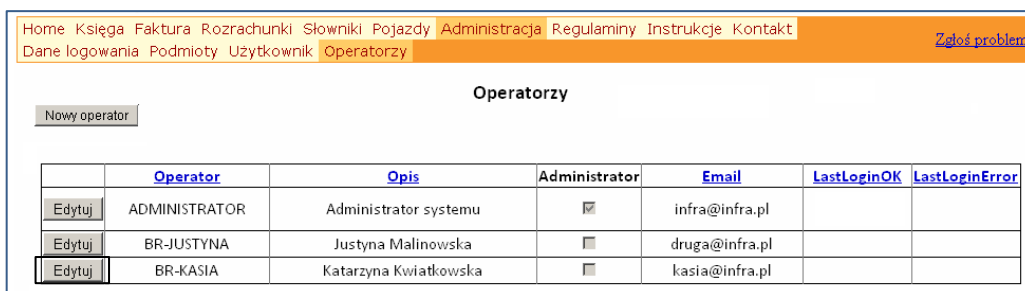
Instrukcja jak zmienić operatorowi uprawnienia na/z administratora.

Ta funkcjonalność dostępna jest dla operatorów z uprawnieniami administratora.

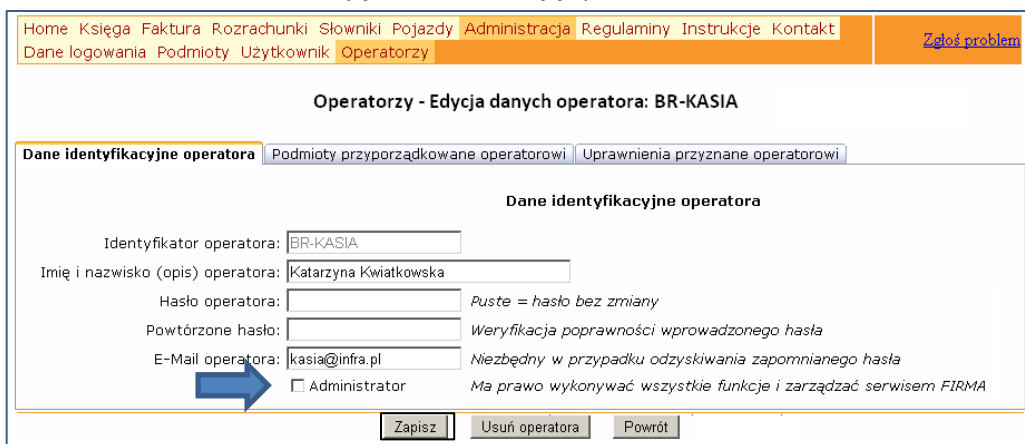
1. W menu wybierz „Administracja”. Następnie w menu wybierz „Operatorzy”.
Jeżeli nie masz tej funkcjonalności tzn., że musisz skontaktować się z osobą w Twoim biurze rachunkowym, która posiada uprawnienia administratora w serwisie MojaDobraFirma.pl



2. Naciśnij przycisk „Edytuj” przy wybranym operatorze, któremu chcesz zmienić uprawnienia.



3. W zakładce „Dane identyfikacyjne operatora” możesz nadać lub odebrać uprawnienia administratora, zaznaczając lub odznaczając pole „Administrator”.



4. Po wprowadzeniu zmiany naciśnij przycisk „Zapisz”.
Otrzymasz komunikat „Dane zostały zapisane” .